

## بسمه تعالی

### "شرایط مزایده اجاره بوفه دانشجویی سایت مرکزی"

- ۱- تجهیز محل بوفه به یخچال، و وسایل مورد نیاز در حدی که پاسخگوی نیازهای دانشجویان باشد به عهده برنده مزایده می‌باشد. توضیح اینکه تعدادی از اموال فوق در بوفه دانشگاه توسط دانشگاه آزاد اسلامی فیروزکوه تامین شده است که طی صورتجلسه ای در اختیار برنده مزایده قرار داده خواهد شد.
- ۲- ارائه مواد غذایی مجاز و سالم مانند ساندویچ، آبمیوه، بیسکویت و ... با قیمت مصوب اداره بازرگانی و تعزیرات و تولیدکنندگان معتبر و صاحب نام که مورد تأیید وزارتخانه‌ها و مؤسسات ذیصلاح در این زمینه و دانشگاه آزاد اسلامی واحد فیروزکوه باشد.
- ۳- کیفیت کار ارائه شده باید مطلوب و مورد پسند دانشجویان باشد (تأیید کیفیت کار ارائه شده توسط امور دانشجویی دانشگاه انجام می‌پذیرد).
- ۴- نظافت سالن و میزها و مرتب نمودن صندلی و میز در بوفه‌ها و محوطه آن به عهده پیمانکار می‌باشد (شخصی که محل بوفه را اجاره می‌نماید).
- ۵- در ساعات حضور دانشجو در دانشگاه، حتماً باید بوفه دایر و شخصی پاسخگوی ارائه خدمات به دانشجویان باشد.
- ۶- جهت رعایت شئون اسلامی، می‌بایست فرد شاغل در قسمت دانشجویان دختر، خانم و فرد شاغل در قسمت دانشجویان پسر، آقا باشد.
- ۷- افرادی که در بوفه مشغول به کار می‌شوند باید از گواهی سلامت و سوء پیشینه کیفری برخوردار باشند و اسامی پرسنل خود را به حراست واحد ارائه نمایند.
- ۸- کلیه نکات بهداشتی در محل بوفه و ارائه خدمات باید رعایت گردد.
- ۹- پرداخت هزینه آب، برق و گاز مصرفی به عهده برنده مزایده می‌باشد.
- ۱۰- دانشگاه فقط محل بوفه را در اختیار برنده مزایده قرار خواهد داد و هیچگونه مسئولیتی در قبال تجهیز یا به کارگیری افراد شاغل در محل بوفه به عهده نخواهد داشت.
- ۱۱- پرداخت کلیه کسور قانونی اعم از مالیات تکلیفی، مالیات بر ارزش افزوده و عوارض، بیمه تامین اجتماعی به عهده پیمانکار می‌باشد.
- ۱۲- پرداخت حقوق و مزایا و حق بیمه و مالیات افراد شاغل در بوفه به عهده پیمانکار می‌باشد و دانشگاه هیچگونه مسئولیتی در این خصوص به عهده نخواهد داشت.
- ۱۳- داوطلبان شرکت در مزایده باید قیمت پیشنهادی خود را در فرم پیشنهاد قیمت وارد نموده و در پاکت دربسته در مهلت مقرر تعیین شده در آگهی روزنامه فرهیختگان به دبیرخانه واحد همراه با تأیید شرایط مزایده تحویل نمایند و چنانچه مدارک خواسته شده ناقص و یا مبهم باشد و یا در مهلت مقرر ارائه نشود و یا فاقد سپرده بانکی باشد، به پیشنهاد ارائه گردیده ترتیب اثر داده نخواهد شد.

- ۱۴- کلیه ادعاهای بیمه ای، استخدامی و مالی عوامل اجرائی به عهده پیمانکار بوده و دانشگاه در این خصوص هیچ مسئولیتی ندارد.
- ۱۵- تسویه حساب کامل و عودت ضمانتنامه منوط به ارائه مفاصا حساب تامین اجتماعی توسط پیمانکار می باشد.
- ۱۶- فرد برنده در زمان انعقاد قرارداد باید یک فقره ضمانتنامه معتبر بانکی به میزان حداقل ۵۰٪ از کل مبلغ قرارداد به جهت تضمین حسن انجام کار و تعهدات به واحد تحویل نمایند.
- ۱۷- لازم به ذکر است مبلغ پیشنهادی با احتساب تعطیلی ایام عید (فروردین ماه)، ماه مبارک رمضان و تابستان (مرداد ماه) و غیره لحاظ گردد.
- ۱۸- دانشگاه در رد یا قبول یک یا کلیه پیشنهادات مختار است.
- ۱۹- شرکت کنندگان در مزایده باید مبلغ ۱۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال (یک میلیون تومان) در وجه دانشگاه آزاد اسلامی واحد فیروزکوه جهت تضمین شرکت در مزایده به حساب سیبای بانک ملی به شماره ۰۲۱۶۲۵۲۰۲۶۰۰۱ به نام متفرقه دانشگاه آزاد اسلامی واحد فیروزکوه واریز و فیش آن را به همراه فرم پیشنهادی در پاکت در بسته تحویل دبیرخانه واحد نمایند.
- ۲۰- چنانچه مدارک خواسته شده ناقص باشد و یا در مهلت مقرر ارائه نشود، به پیشنهاد ارائه گردیده ترتیب اثر داده نخواهد شد.
- ۲۱- چنانچه فرد برنده در مزایده از انجام تعهدات و یا از انعقاد قرارداد استنکاف ورزد، مبلغ ضمانتنامه بانکی یاد شده در بند ۱۸ به نفع دانشگاه وصول خواهد شد و فرد برنده حق هرگونه اعتراضی را از خود سلب و ساقط نموده است.
- ۲۲- برنده مزایده حداکثر ظرف مدت یک هفته بعد از ابلاغ کارفرما می باید نسبت به امضاء و انعقاد قرارداد اقدام نماید.
- ۲۳- مدت قرارداد یکسال خواهد بود، بدیهی است پس از پایان مدت مجدداً مزایده برگزار خواهد شد.
- ۲۴- لازم به ذکر است تاریخ تحویل کلیه اسناد تا ساعت ۱۵:۰۰ روز چهارشنبه مورخ ۹۶/۷/۱۹ می باشد و به پیشنهادات خارج از تاریخ مذکور ترتیب اثر داده نخواهد شد.
- ۲۵- پیشنهاد واصله باید در دو پاکت جداگانه که پاکت (الف) حاوی مدارک مربوط به فیش بانکی و پاکت (ب) حاوی قیمت پیشنهادی می باشد (طبق توضیحات محتوی پاکت).
- ۲۶- لازم به ذکر است متن قرارداد اجاره بوفه دانشگاه تیپ سازمانی و فرمت می باشد و فرد حق تغییر دادن در مفاد قرارداد را نخواهد داشت.

۲۷- شرکت کنندگان در مزایده باید در صورت امکان رزومه کاری خود را در امور بوفه و گواهی حسن انجام کار از محل‌های انجام کار خود را در پاکت قرار دهند.

۲۸- پرداخت حقوق و مزایا و حق بیمه و مالیات افراد شاغل در بوفه به عهده پیمانکار می‌باشد و دانشگاه هیچگونه مسئولیتی در این خصوص به عهده نخواهد داشت.

### محتوای پاکت الف

فیش بانکی به مبلغ ۱۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال (معادل یک میلیون تومان) در وجه دانشگاه آزاد اسلامی واحد فیروزکوه جهت شرکت در مزایده اجرای امور بوفه دانشجویی در ساختمانهای دانشگاه کپی اساسنامه و آگهی روزنامه رسمی (آگهی تأسیس و آخرین تغییرات) ثبت شده در شرکت با تعیین دارندگان امضای مجاز پیشنهاد دهنده برای اسناد مالی و تعهدآور در زمان تسلیم پیشنهاد. یک نسخه تصویر از شناسنامه و کارت ملی و کارت پایان خدمت فرد شرکت کننده در مزایده.

تبصره: شرکتهایی می‌توانند در این مزایده شرکت نمایند که موضوع فعالیت آنها در اساسنامه مرتبط با موضوع مزایده باشد.

### محتوای پاکت ب

اسناد مزایده شامل: ۱- شرایط مزایده ۲- فرم شماره دو و سه همراه با امضاء و اثر انگشت ( و در مورد اشخاص حقوقی همراه با مهر و امضاء شخص مجاز و در مورد اشخاص حقیقی باید دارای جواز کسب مرتبط دارای تاریخ اعتبار)

تبصره: لازم به توضیح مجدد است که تمامی اسناد مزایده ( اعم از مدارک مربوط به شرکت کننده و نیز اسناد و مدارک تحویلی از دانشگاه ) باید به مهر و امضاء مجاز تعهدآور پیشنهاد دهنده برسد.

برگ پیشنهاد قیمت که به امضاء و اثر انگشت و یا مهر فرد شرکت کننده در مزایده تأیید می‌گردد.  
موارد ۳۰ بندی بالا مورد تأیید اینجانب ..... می‌باشد.

نام و نام خانوادگی: .....

امضاء: